

Il sottoscritto autorizza ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto Legislativo 101/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679", il trattamento e la pubblicazione, nel sito di Regione Lombardia nella sezione Amministrazione Trasparente, del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MUSSETTI MONICA
Telefono	02/67652899
Fax	-
E-mail	monica_mussetti@regione.lombardia.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Posizione lavorativa attuale: ***Dipendente presso Regione Lombardia - Dirigente di ruolo della Struttura Misure per l'Occupazione Giovanile e Collocamento Mirato - UO Politiche Attive per il Mercato del Lavoro, Crisi Aziendali e Vertenze - presso la DG Istruzione Formazione e Lavoro***

Posizione giuridica: Dirigente

Profilo professionale: Dirigente amministrativo

Dal 15 luglio 2023 ad oggi:

Dirigente della Struttura Misure per l'Occupazione Giovanile e Collocamento Mirato

Attività svolte:

- Supporto alla programmazione e attuazione degli interventi in materia di Occupazione e Occupabilità del Piano Nazionale 2021-27 Giovani, Donne e lavoro;
- Supporto alla UO per la Gestione delle risorse del Fondo regionale disabili e coordinamento attuativo della programmazione territoriale (Province);
- Organismo intermedio di Garanzia Giovani, del PON IOG e del PON SPAO;
- Referente attività Osservatorio Persone con disabilità ed il lavoro;
- Supporto alla UO per la Disciplina dei tirocini extracurriculari e gestione delle procedure applicative;

Posizioni precedenti:

Dal 1° aprile 2022 al 14 luglio 2023: Dirigente della Struttura GOL, Occupazione Giovanile e Collocamento Mirato - UO Mercato del Lavoro e Politiche Attive - presso DG Formazione e Lavoro

Attività svolte:

- Supporto all’attuazione del Programma GOL (PNRR)
- Supporto alla programmazione e attuazione degli interventi in materia di Occupazione e Occupabilità del Piano Nazionale 2021-27 Giovani e Donne
- Gestione delle risorse del Fondo regionale disabili e programmazione provinciale
- Organismo intermedio di Garanzia Giovani, del PON IOG e del PON SPAO

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- **15 Gennaio 2009 – 31 marzo 2022:** Dipendente presso Regione Lombardia
Posizione giuridica: D
Profilo professionale: Funzionario Comunicazioni e Relazioni Esterne

Attività svolte:

- Dal 1° gennaio 2022 al 31 marzo 2022:
Titolare della Posizione Organizzativa “AREA ISTITUZIONALE, ECONOMICA, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI – BRESCIA” presso Presidenza – Area Programmazione e Relazione Esterne – UTR Brescia
- Dal 1° gennaio 2019 al 31 dicembre 2021:
Titolare della Posizione Organizzativa “AREA ISTITUZIONALE, COMUNICAZIONE, CONTENZIOSO E CONTROLLI” presso Presidenza – Area Programmazione e Relazione Esterne – UTR Brescia
- Dal 17 aprile 2017 al 31 dicembre 2018:
Titolare della Posizione Organizzativa “AREA ISTITUZIONALE E COMUNICAZIONE” presso la DG Enti Locali, Montagna e Piccoli Comuni – UTR Brescia (ex Direzione Presidenza – Area Relazioni esterne, territoriali, internazionali e comunicazione - UTR Brescia)
- Dal 1° aprile 2016 al 15 aprile 2017:
Titolare della Posizione Organizzativa “Enti locali: supporto al riordino istituzionale territoriale, con particolare riferimento al livello provinciale e delle nuove aree vaste” presso la Direzione Presidenza - U.O. Legislativo Riforme Istituzionali e Riordino degli Enti Territoriali - Struttura Riordino Istituzionale Territoriale
- Dal 1° luglio 2014 al 30 marzo 2016:
Titolare della Posizione Organizzativa “Enti locali: ambiti, promozione e incentivazione gestione associata funzione e servizi comunali” presso la Direzione Presidenza - U.O. Legislativo, Riforme Istituzionali e Riordino degli Enti Territoriali - Struttura Semplificazione, Digitalizzazione e Riorganizzazione dei Processi Amministrativi nelle Autonomie Locali
- Dal 1° luglio 2013 al 30 giugno 2014:
Titolare della Posizione Organizzativa “Enti Locali: Riorganizzazione Amministrativa, Semplificazione e Digitalizzazione” presso la Direzione Programmazione Integrata – Struttura Semplificazione, Digitalizzazione e Riorganizzazione dei Processi Amministrativi nelle Autonomie Locali.
- Dal 1° gennaio 2012 al 30 giugno 2013:

Titolare della Posizione Organizzativa "Programmazione e affiancamento agli enti locali per la gestione di funzioni in forma associata" per un periodo presso la Direzione Generale Semplificazione Digitalizzazione - Struttura riorganizzazione dei processi amministrativi degli enti locali - e per il periodo successivo presso la Direzione Programmazione Integrata - Struttura Semplificazione, Digitalizzazione e Riorganizzazione dei Processi Amministrativi nelle Autonomie Locali.

- Dal 15 gennaio 2009 al 31 dicembre 2011:
Funzionario della "Struttura Sviluppo della CRS e dei Servizi Digitali" presso la Direzione Centrale OPPSI e successivamente con il cambio di legislatura presso Direzione Generale Semplificazione e Digitalizzazione.

- **11 Gennaio 2005 – 14 Gennaio 2009:** assunta presso l'Assessorato ai Trasporti della Provincia di Brescia in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo, a tempo pieno e determinato; attività svolte: segreteria particolare dell'assessore, rapporti oltre che con la stampa e gli enti sul territorio, anche con l'UNCEM di Roma, con l'AICCRE e il Consiglio d'Europa a Strasburgo per l'organizzazione delle trasferte, degli interventi e dell'agenda dell'assessore essendo membro del Consiglio d'Europa e Vicepresidente UNCEM;
- **15 Ottobre 2004 - 31 Dicembre 2004:** assunta presso l'Assessorato ai Trasporti della Provincia di Brescia in qualità di Istruttore Direttivo Amministrativo, a tempo pieno e determinato;
- **Marzo - Settembre 2004:** stage presso l'Assessorato ai Trasporti della Provincia di Brescia. Una delle competenze principali, durante questo periodo, è stata: il lavoro per l'attuazione del Protocollo d'intesa stipulato dall'Assessorato ai Trasporti per il progetto del "patentino" per i ciclomotori;
- **Luglio - Agosto 2004:** stagione presso la Pizzeria Baia del Vento di San Felice del Benaco;
- **Settembre 2003 - Gennaio 2004:** stage presso l'emittente televisiva ReteBrescia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Corsi esterni a Regione Lombardia:

- **Dal 5 Dicembre 2005 al 24 Gennaio 2006:** frequenza del corso di formazione manageriale "*La Comunicazione interna per la Provincia di Brescia*", organizzato dall'amministrazione provinciale, per un totale di 21 ore.

Formazione/Titolo di studio:

- **Da Aprile 2005 – Novembre 2006:** frequenza del *Corso per Consulente Tecnico Ambientale* presso l'Istituto Franciscanum Luzzago di Brescia, organizzato dall'Istituto Tecnico Professionale, Centro studi Ecologia-Ambiente;
- **Novembre 2003 - Gennaio 2005:** *Master in Management Pubblico* presso la Scuola Superiore del Ministero dell'Interno (SSAI) a Roma;
- **Marzo 2003:** *Laurea in Scienze Politiche* presso l'Università degli Studi di Padova;
Titolo tesi: "*I poteri sostitutivi statali nel nuovo regionalismo italiano*";
- **Luglio 1998:** conseguita la *Maturità Scientifica* presso il Liceo Scientifico, frequentato presso l'Istituto Scolastico Polivalente G. Perlasca di Idro.

LINGUE	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRA LINGUA	
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Discreta
• Capacità di espressione orale	Discreta
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Discreta
• Capacità di espressione orale	Discreta
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	
<i>Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali</i>	Conoscenza ed utilizzo della strumentazione interna a RL (EDMA, PEC e WEBI) e della firma elettronica. Dimestichezza con social network. Utilizzo word ed excel (corso intermedio excel).

DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.